







Cod. mecc.: MEIS03200Q - C.F.: 97110570831 - Internet: http://www.iiscaminititrimarchi.edu.it

email: MEIS03200Q@istruzione.it - P.E.C.: MEIS03200Q@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico Scienze Applicate Santa Teresa di Riva 0942793130 - Liceo Classico Santa Teresa di Riva 0942793130

Liceo Scientifico e Liceo Linguistico Giardini N. / fax 0942550670 - Liceo Scientifico Francavilla di S. / fax 0942982739 - I.P.S. Commerciali Letojanni / fax 0942651289

I.I.S. "CAMINITI-TRIMARCHI" S. TERESA DI RIVA Prot. 0000786 del 14/01/2022

IV-5 (Uscita)

Alla DSGA Dott.ssa Manuela Saglimbeni

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente – sezione "Provvedimenti Dirigente"

Agli Atti del Progetto

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE progetto "Le STEM e la didattica innovativa" - Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laborator?".

CUP 89J21016020001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

Visto l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Vista la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto n. 147 del 30 aprile 2021 del Ministro dell'Istruzione recante misure per l'attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale per l'anno 2021;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Per La Realizzazione di Spazi Laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM";

VISTA la proposta progettuale dal titolo "Le STEM e la didattica innovativa", presentata in piattaforma da questo Istituto in data 15 giugno 2021;

VISTA la nota MIUR prot. 201 del 30/07/21 di approvazione della graduatoria nazionale delle proposte progettuali pervenute, con la quale codesta Istituzione Scolastica è venuta a conoscenza del suo utile collocamento tra le Scuole selezionate a livello nazionale e, pertanto risulta beneficiaria del finanziamento;

VISTA la formale autorizzazione da parte del MIUR con nota prot.0043717 del 10/11/2021;

VISTO il proprio decreto n.16094 del 16/12/2021, di assunzione in bilancio dei fondi per la realizzazione del suddetto progetto, e la conseguente modifica al Programma Annuale 2021;

VISTA la necessità di procedere all'assegnazione dell'incarico di GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE del Progetto in oggetto;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla dott.ssa Manuela Saglimbeni, C.F. SGLMNL73R44F158F, in qualità di DSGA, l'incarico di Gestione Amministrativa e contabile per lo svolgimento del progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamati in premessa.

Art. 3 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, fino ad un massimo di 8 (otto) ore, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto. L'importo del compenso sarà imputato alla voce di costo "Spese tecniche e gestionali".

Le ore effettivamente e personalmente prestate saranno autocertificate attraverso timesheet. Il pagamento avverrà al termine dell'attività, previo effettivo accreditamento dei relativi fondi; pertanto, nessuna responsabilità potrà essere mossa alla Scuola in caso di ritardo nella liquidazione.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa *Manuela Raneri* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate