

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CAMINITI-TRIMARCHI"
VIA LUNGOMARE PAOLO BORSELLINO
98028 S. TERESA DI RIVA (ME)

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™



ICDL Approved
Test Centre

Cod. mecc.: MEIS03200Q - C.F.: 97110570831 - Cod. fatt.: UFB8IR - Internet: <http://www.iiscaminititrimarchi.edu.it>
Segreteria: Tel. 0942793130-Fax 0942794259 - email: ✉ MEIS03200Q@istruzione.it - P.E.C.: ✉ MEIS03200Q@pec.istruzione.it
Liceo Scientifico e Liceo Scientifico con Scienze Applicate di Santa Teresa di Riva ☎ 0942793130 - Liceo Classico di Santa Teresa di Riva
☎ 0942793130 Liceo Scientifico e Liceo Linguistico di Giardini Naxos ☎/fax 0942550670 - Liceo Scientifico di Francavilla di Sicilia ☎/fax
0942982739 Istituto Professionale per i Servizi Commerciali Letojanni ☎/fax 0942651289

All'albo online

Al sito WEB, sezione progetti PNRR

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni
aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura"

Oggetto: DECRETO INCARICO DSGA supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione dei progetti e al raggiungimento dei target e milestone

1. Progetto "I nostri laboratori futuri: ecosistemi innovativi e digitali per la transizione verso le professioni di prossima generazione" - Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro - M4C1I3.2-2022-962-P-17728 CUP C94D23000090006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera

con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, recante “con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”: “Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”, numero m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;;
- VISTE** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6, capoverso 1, declinano: *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”*
- VISTE** le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6, capoverso 3, declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.”*

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività, nota prot. n. 47989 del 18 marzo 2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento relativo al PNRR - Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" - Cod. Prog.M4C1I3.2-2022-962-P-17728 , prot. 4219 del 27/03/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 27 gennaio 2023, di approvazione del Programma annuale e.f. 2023;

CONSIDERATO che l'incarico di **"attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

VISTO l'avviso interno ai sensi dell'art. 51 del CCNL per la selezione di una figura professionale esperta per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione dei progetti e al raggiungimento dei target e milestone, prot. n. 6531 del 18 maggio 2023;

VISTA l'istanza presentata dalla DSGA Manuela Saglimbeni, volta a partecipare alla selezione di una figura professionale esperta per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione dei progetti e al raggiungimento dei target e milestone, acquisita agli atti con prot. n. 6636 del 22 maggio 2023;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

VISTA la propria attestazione della validità dell'unica candidatura presentata, prot. 6943 del 30/05/2023;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di **"supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione dei progetti e al raggiungimento dei target e milestone"** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla dott.ssa Saglimbeni Manuela, in qualità di DSGA, l'incarico di svolgere "attività specialistiche di supporto tecnico operativo specialistico finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" per la realizzazione dell'intero progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è fino ad un massimo di n° 80 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2024, salvo eventuali proroghe da parte dell'autorità competenti (a.s. 2022/23-2023/24-2024/25).

Art. 3 Compiti

La DSGA, nell'attività specialistica di supporto tecnico-operativo specialistico

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto

- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- Supporto nel controllare la qualità ed i tempi dell'esecuzione
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- Supporto nella gestione dei contratti/ordini di acquisto
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL, per ogni ora di attività svolta, che dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposito sistema di time sheet ed erogata al di fuori del proprio orario di servizio.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Manuela Raneri

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa