

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"CAMINITI-TRIMARCHI"
VIA LUNGOMARE CENTRO

98028 S. TERESA DI RIVA (ME)

Cod. mecc.: MEIS03200Q - C.F.: 97110570831 - Cod. fatt.: UFB8IR - Internet: <http://www.iiscaminititrimarchi.edu.it>

Segreteria: Tel. 0942793130-Fax 0942794259 - email: MEIS03200Q@istruzione.it - P.E.C.: MEIS03200Q@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico con Scienze Applicate di Santa Teresa di Riva ☎0942793130 - Liceo Classico di Santa Teresa di Riva ☎0942793130

Liceo Scientifico e Liceo Linguistico di Giardini Naxos ☎/fax 0942550670 - Liceo Scientifico di Francavilla di Sicilia ☎/fax 0942982739

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali Letojanni ☎/fax 0942651289

I.I.S. "CAMINITI-TRIMARCHI" S. TERESA DI RIVA
Prot. 0003735 del 03/03/2022
VI-2 (Uscita)

Santa Teresa di Riva, 03 marzo 2022

Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo on line

Ad Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Determina di indizione di trattativa diretta per acquisto beni e attrezzature multimediali progetto "FESR REACT EU - Digital Board" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021.

Identificativo progetto: **13.1.2A-FESR PON-SI-2021-345 CUP: C99J21025870006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- Visto** il Decreto Assessoriale della regione Sicilia n. 7753/2018;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto** l'Avviso pubblico del M.I. numero 28966 del 06 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Vista** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. n. 42550 del 02/11/2021;

- Visto** Il decreto di proprio assunzione al Bilancio del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica 13.1.2A -FESR PON-SI- 2021-345” prot.n. 16095 del 16/12/2021;
- preso atto** della necessità dell’Istituto di acquisire beni strumentali per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, di cui al progetto “FESR REACT EU - Digital Board” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021;
- Visto** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Viste** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- Visto** l’art. 1 comma 583 della Legge 160 del 27/12/2019 che estende l’obbligo dell’utilizzo delle convenzioni Consip o del MEPA a due altri strumenti Consip: gli “accordi quadro” o il “sistema dinamico di acquisizione”;
- Considerato** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;
- Vista** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- Vista** l’approvazione del programma annuale 2022, giusta delibera n. 3 del 15/02/2022;
- Vista** la verifica dell’inesistenza di convenzioni CONSIP che soddisfino le esigenze dell’istituto, acquisita al protocollo con nota prot. numero 3638 del 01/03/2022;
- Visto** Il “Regolamento per lo svolgimento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi” approvato dal Consiglio di Istituto il 16 luglio 2019 con delibera n. 3;
- Vista** la legge n. 108 del 29/07/2021 che converte, con modificazioni, il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

- Vista** la delibera n. 8 del 22/12/2021 del Consiglio di Istituto, con cui lo stesso autorizza il Dirigente scolastico a ricorrere all'affidamento diretto per l'acquisto di servizi e forniture per il progetto PON "FESR REACT EU - Digital Board", di cui in oggetto, fino all'importo di euro 75.000,00, così come previsto dalla legge n. 108/2021;
- Viste** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- Ritenuto** che il Dirigente pro tempore dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- Visto** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- Tenuto Conto** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- Viste** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018 e ss.mm.ii. pubblicate sul sito del MIUR dedicata al PON "Per la Scuola";
- Considerato** che, a seguito di un'indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa" e acquisita a protocollo con nota prot. numero 3679 del 02/03/2022 le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati essere quelli dell'operatore SFERA S.r.l., con sede in via Novaluce, 38, 95030 Tremestieri Etneo (CT);
- Considerato** che l'eventuale contratto a seguito della presente procedura sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- Tenuto Conto** che il suddetto operatore non costituisce l'affidatario uscente, né è stato invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento per la fornitura di beni o servizi di pari natura;
- Tenuto Conto** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
- Dato Atto** che le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

DETERMINA

Art. 1

di autorizzare, per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura di affidamento diretto per la fornitura di cui all'oggetto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con l'operatore economico SFERA S.r.l., con sede in via Novaluce, 38, 95030 Tremestieri Etneo (CT). L'importo massimo della fornitura non potrà essere superiore ad euro 55.997,80 IVA esclusa pari ad € 68.317,32 IVA Inclusa.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;

Art. 2

di imputare tale spesa all'aggregato A03/16 - 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-345 – Trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica della gestione in conto competenza del programma annuale;

Art. 3

di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. Manuela Saglimbeni per lo svolgimento dell'attività istruttoria;

Art. 4

di disporre la pubblicazione del provvedimento sul sito web dell'Istituto per consentirne la massima diffusione;

Art. 5

Di nominare ai sensi dell'art. 14 del Regolamento d'Istituto in ottemperanza al D.Lgs 18/04/2016 n. 50, Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica - Dott.ssa Manuela RANERI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Manuela Raneri

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa